

## ORIENTASARE - SILCOIWEB

Los proyectos deben desarrollar un itinerario personalizado de inserción para cada persona participante, que se concrete en un compromiso con cada una de ellas y donde se señalen las acciones que va a desarrollar con el objetivo de conseguir mejorar su empleabilidad.

Al inicio del proyecto debe presentarse un acuerdo que recoja una valoración de la empleabilidad del alumno o alumna, y en el que deben identificarse los recursos que se aplicarán para mejorarla a lo largo de todo el proyecto.

Para ello se utilizarán los instrumentos establecidos por el personal de Orientación del Servicio Navarro de Empleo-Nafar Lansare a través de la aplicación informática Orientasare/Silcoi web.

A la hora de trabajar en Orientasare se deberá registrar lo siguiente:

- **Diagnóstico individualizado y elaboración del perfil** de cada persona.
- **Diseño de itinerario y firma del APE** una vez realizado el diagnóstico individualizado.
- **Acciones de seguimiento** con un resumen de los avances y progresos del trabajo de orientación realizado con el grupo y la persona en concreto. Acciones de asesoramiento, ayuda técnica adicional, información sobre mercado de trabajo, formación, intermediación laboral, técnicas BAE, EURES, emprendimiento... Son acciones a grabar cuando haya transcurrido tiempo suficiente como para poder hacer referencia a avances desde la vez anterior en que se grabó algún servicio (se adjunta tabla de servicios).

Las firmas de las asistencias a las orientaciones individuales y grupales se tramitarán como el resto de asistencias a través de la ficha de catálogo de la convocatoria.